

# 연구위원회 규정

## 제1조 (명칭)

이 위원회는 '대한비뇨기종양학회 연구위원회'라 한다.

## 제2조 (목적)

이 규정은 대한비뇨기종양학회 (이하 '학회'라 한다)에서 행하여지는 임상 및 기초연구와 연구관리업무 수행에 필요한 제반 사항을 규정함으로써 올바르게 효율적으로 운영되어 비뇨기종양 분야의 질적 향상을 도모함을 목적으로 한다.

## 제3조 (임무)

연구위원회는 제2조의 목적을 달성하기 위하여 학회 회원이 신청한 임상 및 기초연구 혹은 외부연구의 계획서를 심의하는데 있어 규정을 준수하여 공정하게 임무를 수행하여야 한다.

## 제4조 (위원회 구성 및 임기)

- 1) 본 위원회는 위원장 1명과 10명 내외 (간사 1명 포함)의 위원으로 구성되며 임기는 2년으로 한다.
- 2) 위원회는 필요에 따라 별도의 자문위원을 두어 의견을 들을수 있으며, 자문위원은 위원회의 심사에 참여할 수 없다.

## 제5조 (위원의 선출)

- 1) 위원장은 학회 연구이사로 한다.
- 2) 위원은 위원장이 추천하여 학회장이 위촉한다.

## 제6조 (위원장)

- 1) 위원장은 본 위원회를 대표하여 위원회를 소집한다.
- 2) 위원장은 위원회의 업무사항을 상임이사회에 보고한다.
- 3) 위원장은 위원의 추천권을 갖는다.
- 4) 위원장은 간사 1명을 임명하여 위원회의 회의 및 업무 진행을 돕는다.
- 5) 위원장은 필요하다고 인정시 위원회내 분과위원회를 구성할 수 있다.

## 제7조 (위원)

- 1) 위원은 회의에 참석하여 위원회의 업무에 관한 사항을 의결하며 위원장으로부터 위임받은 사항을 처리한다.
- 2) 연구에 관여하는 위원은 해당 연구와 관련된 심사에 참여할 수 없다.

## 제8조 (위원회의 업무)

- 1) 위원회는 연구책임자가 제출한 연구 계획의 윤리적, 과학적 타당성을 심사하고 그 결과를 학회장에게 서면으로 통보하여야 한다.
- 2) 위원회는 제1항의 심사를 함에 있어 필요한 경우 책임연구자에게 보완을 요구할 수 있다.
- 3) 위원회는 연구 진행사항에 대하여 필요한 경우 책임연구자로부터 적절한 보고를 받거나 직접 조사를 시행할 수 있다.
- 4) 위원회는 제3항의 임무를 수행함에 있어 연구가 계획에 따라 진행되지 아니한 경우, 중대한 부작용 등이 나타난 경우, 또는 위원회의 심사를 거치지 않은 연구의 경우에는 연구의 일부 또는 전부에 대하여 중지 명령 등 필요한 조치를

책임연구자에게 하여야 한다.

- 5) 위원회는 연구의 종료를 확인하고 기타 연구 중 필요한 사항에 대하여 심사를 할 수 있다.
- 6) 위원장은 중대한 부작용 발생에 따른 처리방향 등 연구와 관련하여 신속한 심사가 필요한 경우에는 따로 규정이 없는 한 신속히 위원회를 소집하여야 한다.
- 7) 다기관 자료를 이용한 연구는 연구위원회 다기관 연구 규정에 따른다.
- 8) 위원회는 제1항 내지 제6항에 정한 사항에 대한 기록을 작성하여야 한다.

#### 제9조 (회의 및 의결)

- 1) 위원장이 필요하다고 인정되거나 위원 과반수 이상의 요청이 있을 때 위원장은 위원회를 소집한다.
- 2) 위원회는 위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다. 단, 가부동수일 때는 위원장이 결정한다.
- 3) 위원회는 회의록을 작성 비치한다.

#### 제10조 (보고의무)

- 1) 위원회의 의결사항은 회장에게 보고하여 회무에 반영토록 한다.
- 2) 회무보고, 결산, 사업계획 및 예산안을 정기총회 전에 학회장, 상임이사회, 이사회에 보고한다.

#### 제11조 (운영규칙)

이 규정에 명시되지 아니한 사항은 일반적인 관례 또는 학회장의 승인을 받아 위원장이 따로 정한다.

#### 부칙

- 1) 시행일

이 규정은 2009년 6월 1일부터 시행한다.

# 연구 시행 세칙

## 제1조 (목적)

본 시행 세칙은 대한비뇨기종양학회 연구위원회 규정 제2조에 의하여 대한비뇨기종양학회(이하 '학회'라 한다)에서 시행되는 연구의 관리에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

## 제2조 (명칭)

본 연구비의 명칭은 대한비뇨기종양학회 연구비라고 한다.

## 제3조 (연구비 수혜자 또는 과제)

- 1) 매 회계연도마다 본 연구비를 받을 수 있는 과제 수는 대한비뇨기종양학회 상임이사회의 결정에 의한다.
- 2) 국내에서 시행하는 대한비뇨기종양 (양성종양 포함)에 관한 기초연구 및 임상연구를 대상으로 한다.
- 3) 연구기간은 2년 이내로 하되 필요시 위원회의 동의하에 1년 연장할 수 있다.
- 4) 연구 연장시 연장 사유서를 위원회에 제출하여야 한다.

## 제4조 (책임연구자의 자격)

본 학회 정회원으로 한다.

## 제5조 (연구과제 및 연구비 지급계획 공고)

- 1) 매 회계연도마다 연구과제, 연구비 지급계획을 대한비뇨기종양학회 홈페이지에 공고한다.
- 2) 연구과제, 연구비지급계획 공고는 신청마감 2개월 전에 한다.
- 3) 연구과제 편당 지급액수와 편수는 상임이사회에서 결정한다.
- 4) 해당연도에 적절한 연구과제가 없을 경우에는연구비를 집행하지 않을 수 있다.

## 제6조 (연구과제의 신청)

- 1) 책임연구자 혹은 위탁연구자가 연구계획서를 정해진 기한내에 위원회에 제출한다.
- 2) 연구형태는 단독연구 또는 다기관연구로 신청할 수 있다.
- 3) 다기관연구라 함은 학회 회원들에게 공개되어 다기관에 근무하는 학회 정회원들이 참가하는 연구를 말한다.
- 4) 다기관연구의 경우 연구비 배정방법이 기술되어 있어야 한다.

## 제7조 (연구과제의 심사)

- 1) 위원회는 연구과제 접수 1개월 이내에 심사를 완료하여 그 결과를 학회장에게 보고하여야 한다.
- 2) 연구과제 심사 및 관련 업무는 연구위원회에서 시행한다. 연구위원회는 필요에 의하여 외부 전문가들에게 심사를 위촉할 수 있다.
- 3) 심사위원들은 연구위원회에 제출된 논문을 연구과제 평가표에 의하여 채점하고, 심사위원장은 연구위원장이 당연직으로 한다.
- 4) 위원회는 책임연구자에게 연구에 관한 구두 설명, 보충자료의 제출을 요구할 수 있다.

#### 제8조 (심사 결과의 통지 및 연구진행)

- 1) 위원장은 책임연구자가 제출한 계획서 또는 변경 계획서에 대한 심사의 최종 결과를 서류 접수 후 1개월 이내에 학회장에게 보고하고 학회장으로 하여금 책임연구자에게 통고하도록 한다.
- 2) 연구자는 심의 결과를 통고 받은 후부터 연구를 시행하며 심의 결과 조건부 승인인 경우에는 제시된 조건을 만족시켜야 하며 이에 필요한 증빙 서류를 위원회에 제출하여야 한다.
- 3) 다기관연구의 경우 책임연구자는 연구자 모집 공고 이전에 연구내용 및 연구 참여 동의서를 연구위원회에 제출하여 사전 승인을 받도록 하고, 모든 연구 참여자로 부터 연구 시작 전에 논문 작성에 따른 공동저자 및 저작권에 관한 규정 관련 동의서를 받아 보관하고, 최종 참여 연구기관 및 참여 연구자 명단, 동의서 사본을 연구개시 모임 이전에 연구위원회에 제출하여야 한다.
- 4) 연구계획의 변경이 필요한 경우 책임연구자는 연구계획 변경 신청서를 위원회에 제출하여 승인을 받아야 한다.
- 5) 연구과제명 변경이 필요한 경우 책임연구자는 신청서를 위원회에 제출하여야 한다.
- 6) 연구 수행 도중 부작용 발생시 신속하게 위원회 및 학회장에게 보고하여야 하며 이에 대한 위원회의 심의 후 학회장으로부터 연구 진행 적부 통보를 받는다.

#### 제9조 (연구비 관리)

- 1) 본 연구비의 기금은 재무이사가 담당하고 연구위원회의 결정에 따라 집행한다.
- 2) 책임연구자는 연구 종료 3개월 이내에 연구비 집행 정산내역을 증빙서류를 첨부하여 학회에 서면 제출하고 잔여 연구비는 전액 반납한다.
- 3) 학회 연구비의 관리에 대한 감사는 대한비뇨기종양학회 감사가 담당한다.

#### 제10조 (심의결과와 공고)

선정된 연구과제는 개별통지와 홈페이지에 공고한다.

#### 제11조 (연구비 지급)

연구비는 해마다 개최되는 대한비뇨기종양학회 학술대회에서 지급한다.

#### 제12조 (공동저자 및 저작권에 관한 규정)

- 1) 기초 및 단독 임상연구의 경우 저자의 수 및 순위는 책임 연구자의 결정에 따른다.
- 2) 다기관연구의 경우 책임연구자는 공동연구자의 연구 참여 공헌도에 따라 저자 순위를 결정하고, 투고 학술지 저자 수 규정에 따라 최대한의 저자가 포함되도록 해야 한다.
- 3) 저자에는 책임연구자의 판단에 따라 논문 작성에 공헌을 한 1인의 보조연구자 및 자문이 포함될 수 있다.
- 4) 저자에 포함되지 않은 공동연구자는 논문 Appendix에 연구자와 소속을 기재하며, 이는 투고 학술지의 규정에 따른다.
- 5) 연구위원회 요청시 책임연구자는 저자 수 및 순위와 관련된 자료를 연구위원회에 제출할 수 있어야 한다.
- 6) 책임연구자는 논문 혹은 초록을 제출하기 전에 공동연구자의 동의를 구한다.
- 7) 책임연구자는 논문 혹은 초록 발표 후 1개월 이내에 연구위원회와 공동연구자에게 보고한다.
- 8) 취합된 자료를 이용하여 원래의 목적 이외의 추가 논문을 작성하거나 연구자들에게 이에 관련된 보완 자료를 요청 해야 하는 경우 각 연구자들에게서 자료 이용 또는 보완요청과 관련된 별도의 동의를 받아야 하며, 이에 대해서는 사전에 연구위원회에 보고하여 심의를 거친 후 진행한다.
- 9) 다기관연구에 관한 연구 프로토콜, 자료 등의 최종 소유권은 대한비뇨기종양학회로 한다. 각 공동연구자들이 최초로 제출한 각 병원별 임상 자료는 논문게재 후에는 통합되었던 자료를 다시 병원별로 분리하여 각 공동연구자의 소유로 되돌려주어야 한다.

- 10) 다기관연구의 책임연구자 이외에 제3의 정회원이 동일한 연구 기간 중에 동일한 임상 자료를 대상으로 새로운 연구를 시행하기를 원하는 경우 원래의 책임연구자 및 연구위원회의 허락을 받은 후 새로운 연구의 책임연구자의 자격으로 연구를 1회에 한해 시행할 수 있다.

#### 제13조 (연구보고서)

- 1) 논문 게재시 논문에 '본 연구 (의 일부)는 대한비뇨기종양학회 연구비 KUOS00-00의 지원으로 이루어진 것임' 또는 영문인 경우 'The research was supported (in part) by the Korean Urologic Oncology Society Grant 00-00'를 명기한다.
- 2) 위원회는 해당연구의 중간보고서의 제출을 요구할 수 있다.
- 3) 책임연구자는 연구 종료 후 국내 전문학술지는 1년, 국외학술지는 2년 이내에 발표하는 것을 원칙으로 하며, 이행을 못한 경우 위원회에 사유서를 제출하여야 한다.

#### 제14조 (연구의 중지)

위원회는 책임연구자가 위원회의 요구를 이행하지 않거나, 피험자의 안전에 예기치 않은 중대한 문제가 발생할 경우 해당 연구를 보류시키거나 중지시킬 수 있다. 이 경우 위원장은 책임연구자에게 그 이유를 서면으로 통보하여야 한다.

#### 제15조 (발표의무 불이행에 대한 조치)

본 시행 세칙 제13조를 이행하지 않은 연구자 (책임연구자 및 공동연구자)에 대하여는 향후의 신청자격을 박탈하고 그 구체적 징계는 상임이사회 결정에 따른다.

#### 제16조 (연구간접비)

재무이사가 책임연구자에게 연구비를 집행하고, 외부연구비의 경우는 연구비의 10%를 연구 간접비로 학회에 귀속시킨다.

#### 제17조 (다기관 자료를 이용한 연구에 관한 규정)

- 1) 본 학회 정회원으로 다기관 연구에 참여한 연구자가 위원회에 연구계획서를 신청한다.
- 2) 연구계획서 작성시 저자명 (책임연구자, 제 1저자, 공동저자)이 기입된 계획서를 위원회에 제출하는 것을 원칙으로 한다.
- 3) 저자의 수 및 순위는 연구에 참여한 상대적 기여도에 따라 책임연구자와 공동 저자들간의 합의에 의해 결정한다.
- 4) 위원회는 연구계획서가 다기관 Database를 이용하는 것이 타당한지 심의하고, 책임연구자, 제 1저자, 공동저자의 자격을 심의한다.
- 5) 위원회는 연구계획서에 대한 저자 자격을 인준한 후 그 결과를 상임이사회에 보고해야 하며, 학회는 연구계획서 및 저자의 내용을 연구자료를 제공한 모든 회원에게 반드시 공지해야 한다.
- 6) 완성된 논문을 투고하기 전 위원회의 재심의를 받아야 한다.
- 7) 연구 출판물에 대한비뇨기종양 (The Korean Urological Oncology Society) 명칭이 삽입되어야 한다.
- 8) 저자에 관해 분쟁이 있을 시는 위원회의 심의 결정을 거쳐 상임이사회의 승인을 받는다.

#### 제18조 (세부사항)

이 시행 세칙에 정하지 아니한 사항은 일반적 관례 또는 학회장의 승인을 받아 위원장이 따로 정한다.

#### 부칙

##### 1) 시행일

이 규정은 2012년 12월 0일부터 시행한다.